Załącznik do Zarządzenia

Starosty Kościańskiego Nr ...............................

z dnia ............................

**PROCEDURY DOKONYWANIA ZWROTU KOSZTÓW**

**PRZEJAZDU**

§ 1. Zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub przez okres odbywania u pracodawcy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego następuje na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Starosta może dokonywać przez okres do 12 miesięcy zwrotu kosztów dojazdu i powrotu z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub przez okres odbywania u pracodawcy stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:

1) na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub została skierowana na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego i dojeżdża do tych miejsc;

2) uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Dla osób spełniających warunki, o których mowa w art. 45 ust. 1 ustawy, ustala się następujące zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu:

1. **z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i powrotu:**

- maksymalna wysokość zwrotu kosztów przejazdu wynosi 100,00 zł,

- zwrot kosztów przysługuje przez okres do 6 miesięcy,

- zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje w przypadku wystąpienia o niego w okresie po 3 miesiącach od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej.

1. **do miejsca odbywania u pracodawcy stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych:**

- maksymalna wysokość zwrotu kosztów przejazdu wynosi 100,00 zł,

- zwrot kosztów przysługuje przez okres trwania stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych,

- o zwrot kosztów przejazdu można ubiegać się w okresie trwania stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych.

1. **do miejsca odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego:**

- maksymalna wysokość zwrotu kosztów przejazdu wynosi 100,00 zł,

- zwrot kosztów przysługuje przez cały okres trwania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego,

- o zwrot kosztów przejazdu można ubiegać się w okresie do 1 miesiąca od ukończenia zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego.

3. Refundacja dokonywana będzie po złożeniu przez osobę uprawnioną kompletnego wniosku rozliczeniowego dotyczącego faktycznie poniesionych kosztów:

1. **w przypadku dojazdu środkami komunikacji publicznej** – zwrot poniesionych kosztów dokonywany będzie na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem biletów miesięcznych, jednorazowych lub innych dokumentów potwierdzających koszt przejazdu (PKS, PKP lub prywatnych przewoźników),
2. **w przypadku dojazdu prywatnym środkiem transportu** – zwrot poniesionych kosztów dokonywany będzie na podstawie przedłożonych wraz z wnioskiem dokumentów:

- kserokopii dowodu rejestracyjnego środka transportu,

- kserokopii posiadanego przez wnioskodawcę prawa jazdy.

3. W przypadku niepełnego miesiąca zwrot dokonywany będzie dzieląc maksymalną kwotę zwrotu przez 30 i mnożąc przez ilość dni trwania pracy, innej pracy zarobkowej, stażu lub przygotowania zawodowego w danym miesiącu.

4. Wnioski o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kościanie w terminie do dnia 20 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Wnioski złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane. Zwrot będzie dokonamy po złożeniu ww. wniosku do końca miesiąca, w którym złożono wniosek o zwrot.

5. Starosta uzależnia dokonywanie zwrotu kosztów przejazdu od posiadanych środków finansowych Funduszu Pracy.