

OFERTA EDUKACYJNA
(wypełnia instytucja szkoląca / egzaminująca)

1. Nazwa i adres instytucji szkolącej:
2. Nazwa kursu /egzaminu:
3. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu:
4. Termin realizacji kursu /egzaminu:
5. Termin płatności:
6. Nazwa dokumentu wydawanego po ukończeniu kursu / zdani egzaminu:
7. Całkowita cena netto kursu / egzaminu (Uwaga! Koszt szkolenia nie może obejmować kosztów dojazdu, noclegu, wyżywienia):
8. Cena kursu / egzaminu netto na jednego uczestnika:
9. Preliminarz kosztów kształcenia ustawicznego (co zawiera cena):
10. Miejsce prowadzenia zajęć:
11. Posiadane certyfikaty jakości oferowanych usług:

Załączniki:

1. Kserokopia dokumentu na podstawie którego, wybrana jednostka prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego.
2. Kserokopie certyfikatów jakości oferowanych usług.
3. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej instytucję szkoleniową / egzaminującą)