Informacje dla niepełnosprawnych

Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. **o języku migowym i innych środkach komunikowania się** (Dz. U. Nr 209, poz.1243) osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, zwane dalej **"osobami uprawnionymi"** mają prawo do swobodnego korzystania z wybranej przez siebie formy komunikowania się z Powiatowym Urzędem Pracy w Kościanie.

Użyte poniżej określenia oznaczają:

1. **PJM** - polski język migowy - należy przez to rozumieć naturalny wizualno-przestrzenny język komunikowania się osób uprawnionych;
2. **SJM** - system językowo-migowy - należy przez to rozumieć podstawowy środek komunikowania się osób uprawnionych, w którym znaki migowe wspierają wypowiedź dźwiękowo-artykulacyjną;
3. **SKOGN** - sposoby komunikowania się osób głuchoniewidomych - należy przez to rozumieć podstawowy środek komunikowania się osób uprawnionych, w którym sposób przekazu komunikatu jest dostosowany do potrzeb wynikających z łącznego występowania dysfunkcji narządu wzroku i słuchu.

Osoba uprawniona ma prawo do skorzystania z pomocy osoby przybranej w kontaktach z Powiatowym Urzędem Pracy. Przez osobę przybraną należy rozumieć osobę, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną w celu ułatwienia porozumienia z osobą uprawnioną i udzielenia jej pomocy w załatwieniu spraw w organach administracji publicznej.

Powiatowy Urząd Pracy w Kościanie udostępnia osobom uprawnionym następujące środki wspierające komunikowanie się :

a) pocztę elektroniczną – poks@praca.gov.pl,
b) przesyłanie wiadomości tekstowych z wykorzystaniem wiadomości SMS - nr telefonu 693 981 993,
c) przesyłanie faksów - nr telefonu - 65 512 10 55, wew. 267.

Powiatowy Urząd Pracy w Kościanie zapewnia dostęp do świadczenia usług tłumacza PJM, SJM i SKOGN. W zakresie PJM świadczenie jest realizowane przez pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Kościanie Panią **Bernadettę Wawrzyniak** nr telefonu - **65 512 10 55**, wew. **251** .

W/w świadczenie jest bezpłatne dla osoby uprawnionej, będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 i Nr 171, poz. 1016).
Osoba uprawniona, będąca osobą niepełnosprawną jest zobowiązana zgłosić Powiatowemu Urzędowi Pracy chęć skorzystania ze świadczenia, ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się, co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych.
Zgłoszenie to może być dokonane Powiatowemu Urzędowi Pracy na piśmie lub poprzez przesłanie zgłoszenia na adres mail Urzędu.
Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres osoby uprawnionej. Do zgłoszenia powinna być dołączona kopia orzeczenia o niepełnosprawności.

Po dokonaniu zgłoszenia Powiatowy Urząd Pracy zapewnieni obsługę osoby uprawnionej w uzgodnionym wspólnie terminie. W przypadku braku możliwości realizacji świadczenia Powiatowy Urząd Pracy w Kościanie zawiadomi wraz z uzasadnieniem osobę uprawnioną, wyznaczając możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazując na inną formę realizacji uprawnień określonych w niniejszej ustawie.